



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
«Музей Природы и Человека»

ПРИКАЗ

« 3 » марта 2021 г.

№ 39/01-02

г. Ханты-Мансийск

**Об утверждении плана работы  
комиссии по противодействию  
коррупции в бюджетном  
учреждении Ханты-Мансийского  
автономного округа - Югры  
«Музей Природы и Человека» на  
2021 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план работы комиссии по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Музей Природы и Человека» на 2021 год (приложение к настоящему приказу).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Тарасову А.В., заведующего сектором кадровой и организационной работы.

И.о. директора

И.В. Даутов

**План работы комиссии по противодействию коррупции в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Музей Природы и Человека» на 2021 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>			
1.1	Обзор законодательств Российской Федерации в сфере профилактики и противодействия коррупции в Российской Федерации	По мере необходимости, раз в квартал	Тарасова А.В., заведующий сектором кадровой и организационной работы, ведущий юрисконсульт контрактно-правовой службы
1.2	Об изменениях действующего законодательства в области противодействия коррупции.	По мере необходимости, раз в квартал	
1.3	О требованиях законодательства и внутренних документах учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядке их применения в деятельности учреждения (с изменениями).	По мере необходимости, раз в квартал	
<b>2. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля</b>			
2.1	Отчет председателя комиссии о рассмотрении жалоб и заявлений граждан, содержащих информацию о фактах коррупции в Музее.	По факту обращения	Чечевин Г.Б., директор учреждения, председатель комиссии
<b>3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда</b>			
3.1	Консультирование ведущим юрисконсультom сотрудников музея по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства.	По необходимости	Ведущий юрисконсульт контрактно-правовой службы
3.2	Проведение секретарем комиссии информационно-просветительских лекций	Раз в квартал	Тарасова А.В., заведующий сектором кадровой и организационной работы, секретарь комиссии
<b>4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>			
4.1	Ведение и своевременная сдача финансовой отчетности по всем требованиям	Постоянно	Лукманова Г.Т. главный бухгалтер
4.2	Отчет контрактного управляющего о соблюдении требований при	Раз в квартал	Мамаев А.Ю., начальник