

Утвержден  
Директор бюджетного учреждения  
Ханты – Мансийского автономного округа –  
Югры «Музей Природы и Человека»

Согласован  
Директор  
Департамента культуры  
Ханты – Мансийского автономного округа –  
Югры



Г.Б.Чечевин



А.А. Латыпов

ОТЧЕТ

о деятельности бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 1 января 2022 г.

Наименование учреждения - бюджетное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа -Югры  
«Музей Природы и Человека»

Место нахождения г. Ханты – Мансийск, ул. Мира д.11

Периодичность: годовая

	КОДЫ
Форма по ОКУД	
Дата	28.02.2022
по ОКПО	05106753
ИНН	8601017606
КПП	860101001
по ОКАТО	

#### Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
1.1. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов и музейных коллекций	Число предметов музейного фонда по итогам 2021 года составило 179 000 ед. хр., в т. ч. основной фонд – 146864 ед. хр., В абсолютных цифрах количество музейных предметов, внесенных в электронный каталог составило 100 % в общем объеме музейных предметов	Устав бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Музей Природы и Человека», утвержден Распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры 26.12.2011 № 062431/11-0, с изменениями от 07.06.2016 № 13-р-1249 и от 15.02.2017 №13-р-276, от 08.02.2018 № 13-189
1.2. Создание экспозиций и выставок музея, в том числе выездных выставок	В 2021 году Музей Природы и Человека всего представлено зрителям 52 временных выставки.	
1.3. Публикация музейных предметов, музейных коллекций	Количество музейных предметов основного музейного фонда, опубликованных на экспозициях и выставках в	

	<p>стационаре составило 5 500 ед.</p> <p>Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов вне стационара от общего количества предметов музейного фонда 0,5%.</p>	
<p>1.4. Осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций</p>	<p>В отчетном 2021 году было проведено 18 Реставрационных советов, общее количество предметов, прошедших реставрацию составило 365 ед. хранения</p>	
<p>1.5. Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия</p>	<p>По госзаданию: количество объектов культурного наследия – 2 (Амбар усадьбы Е.И. Рязанцева и «Ансамбль Никольской часовни» в следующем составе: здание Никольской часовни (конец XIX века), могильник Никольский (вторая треть XVII века-начало XIX века)).</p> <p>Во исполнение государственного задания на 2021 год по достижению показателя «Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия» музеем заключены следующие договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– государственный контракт № 45/44 от 06.08.2020 на выполнение работ по реставрации объекта культурного наследия регионального значения «Амбар усадьбы Е.И. Рязанцева, 1880-е г.»;</li> <li>– государственный контракт № 47/44 от 11.08.2020 на оказание услуг по осуществлению научно-методического руководства и авторского надзора за проведением работ по реставрации объекта культурного наследия регионального значения «Амбар усадьбы Е.И. Рязанцева, 1880-е г.»;</li> <li>– государственный контракт № 48/44 от 11.08.2020 на оказание услуг по осуществлению функций технического надзора в соответствии с требованиями</li> </ul>	

ГОСТ Р 56254-2014 («Технический надзор на объектах культурного наследия») за проведением работ по реставрации объекта культурного наследия регионального значения «Амбар усадьбы Е.И.Рязанцева, 1880-е г.»;

– государственный контракт № 117/44 от 14.12.2020 на комплексное обслуживание здания БУ «Музей Природы и Человека» и здания «Музей-усадьба сельского купца Рязанцева» с. Селиярово.

Также за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания производится выплата заработной платы сторожам, осуществляющим круглосуточное наблюдение в целях обеспечения сохранности имущества.

В связи с тем, что государственные контракты № 45/44 от 06.08.2020, № 47/44 от 11.08.2020, № 48/44 от 11.08.2020 расторгнуты по причине невозможности их исполнения, принято решение о проведении консервационных (противоаварийных работ) на объекте.

В этой связи, в целях выполнения государственного задания в части исполнения показателя «Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия» заключен договор от 16.06.2021 № 52/44 на оказание услуг по разработке научно-проектной документации по консервационным и противоаварийным работам на объекте. Данный договор исполнен без замечаний.

На основании предоставленной научно-проектной документации по консервационным и противоаварийным работам заключен договор от 23.08.2021 № 74/44 на проведение

	<p>консервационных и противоаварийных работ на объекте культурного наследия регионального значения «Амбар усадьбы Е.И. Рязанцева», расположенного по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Селиярово, ул. Колхозная, дом 9а. Данный договор исполнен без замечаний. Также в собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры находится объект культурного наследия регионального значения «Ансамбль Никольской часовни» в следующем составе: здание Никольской часовни (конец XIX века), могильник Никольский (вторая треть XVII века – начало XIX века). В БУ «Музей Природы и Человека» данный объект находится на праве оперативного управления. В настоящее время заключен договор от 28.10.2021 № 58/44 на оказание услуг физической охраны объекта. По состоянию на 31.12.2021 услуги выполняются согласно условиям договора</p>	
<p>1.6. Предоставление консультационных и методических услуг</p>	<p>В 2021 году специалистами Музея были даны более 70 консультаций специалистам и директорам муниципальных и государственных музеев Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам учета, хранения музейных предметов; организации выставочной деятельности; получения логина и пароля для зарегистрированных структурных единиц музея с целью входа в АИС «Статистика» ГИВЦ Минкультуры России; заполнения формы статистического наблюдения №№ 8-НК и 4-экспонаты за</p>	



2020 год, форм мониторинга посещаемости музеев на АИС «Статистика»; реставрации музейных предметов.

23.06.2021 Музеем Природы и Человека организована и проведена рабочая встреча в формате видеоконференцсвязи с муниципальными музеями автономного округа по вопросам внедрения единых правил организации комплектования, учёта и использования музейных предметов и музейных коллекций, вступивших в действие с 01.01.2021. На совещании присутствовало более 40 человек. Были рассмотрены вопросы: оформления экспертного заключения при оформлении приема предметов на ЭФЗК; рассмотрение основных нарушений по новым Единым правилам, выявленных в ходе контрольных мероприятий; маркировки по номеру государственного каталога; разработки инструкции по учёту и хранению музейных предметов и музейных коллекций в связи с введением новых единых правил и др. Всего рассмотрено тринадцать вопросов.

20.12.2021 Музеем организован и проведен практический семинар для сотрудников учетно-хранительского направления деятельности музеев автономного округа в онлайн и офлайн форматах. Семинар организован БУ «Музей Природы и Человека» в рамках Соглашения о сотрудничестве от 18.12.2021 с Российским этнографическим музеем (г. Санкт-Петербург). Тема семинара: «Система учета и хранения этнографических коллекций на примере Русского этнографического музея, г. Санкт-Петербург». Семинар был проведен научным сотрудником ведущей категории отдела

этнографии народов Северо-Запада и Прибалтики Российского этнографического музея, к.и.н. Королькова Людмила Валентиновна. В семинаре приняли участие сотрудники 20 государственных и муниципальных музеев Югры. В семинаре приняли участие онлайн – 41 человек, офлайн – 8 человек.

В рамках осуществления научно-методической работы сотрудниками отдела истории и этнографии было подготовлено шесть рецензий:

- на магистерскую диссертацию Я.В. Чичурко «Религиозное мировоззрение ненцев в начале XXI века: традиции и инновации»;
- на каталог «Этнография коренных малочисленных народов Западной Сибири в собрании Муниципального автономного учреждения «Региональный историко-культурный и экологический центр» / Сост.: Э.Р. Шамсиева. Ч. I. Мегион – Екатеринбург: Изд-во «Форт Диалог-Исеть», 2020. – 148 с.;
- на статью Квашнина Ю.Н. «Балок и палатка – новые жилища на окраинах ненецкой ойкумены» для журнала «Урало-алтайские исследования» (Рецензируемое издание ВАК и Scopus);
- на постоянную экспозицию краеведческого музея, входящего в состав Муниципального автономного учреждения «Региональный историко-культурный и экологический центр» г. Мегион;
- на статью Волдиной Т.В. «Отражение многокомпонентности культуры казымских хантов в фольклорных материалах о богине Вут ими» для Томского журнала лингвистических и антропологических исследований (журнал из списка ВАК);

–на статью М.В. Васеха «Антирелигиозная работа с женщинами в 1920-е годы и процессы феминизации русской православной церкви (на сибирских материалах)» для Томского журнала лингвистических и антропологических исследований (журнал из списка ВАК).

В рамках осуществления научно-методической работы сотрудниками отдела археологии:

- проведен осмотр археологической экспозиции МАУ «Экоцентр». Специалист указал на неточности и даже грубые ошибки, допущенные в описании экспонирующихся предметов. В течении 4 квартала А.В. Шмидт помог главному хранителю МАУ «Экоцентр» в атрибуции 29 предметов;
- в мае 2021 года сотрудники МУК «Районный краеведческий музей им. Н.С. Цехновой» и сотрудники Музея Природы и Человека провели совместную музейную экспедицию в окрестностях пгт. Кондинское. Сотрудники муниципального музея получили опыт проведения полевых исследований разной направленности (археологических, этнографических, исторических, биологических);
- проведена разработка регламентирующих и инструктивно-методических документов, приняли участие в разработке нормативных документов в сфере сохранения и использования объектов культурного наследия (участие сотрудников отдела в работе Общественных советов различного уровня).

В 2021 году в Музее прошли ознакомительную и производственную практику шесть студентов Югорского государственного

	университета по направлению «Туризм».	
1.7. Научная деятельность	<p>К достижениям 2021 года можно отнести следующие события:</p> <p>Проведение IV Научно-исследовательского семинара «Биологические коллекции Югры: сбор, хранение, введение в научный оборот», собравшего специалистов со всего округа и из других регионов. Проведение научно-исследовательских экспедиций в Берёзовском, Кондинском, Октябрьском районах ХМАО-Югры. Открытие крупной фондовой выставки «Всё о рыбе и рыбалке: с древнейших времён и до наших дней».</p> <p>В 2021 г. были разработаны и утверждены на НМС музея планы научно-исследовательской работы для научных отделов и индивидуальные научные планы сотрудников на 2021-2023 гг.</p>	
2.1. Реализация сувенирной продукции.	Реализовано в 2021 году сувенирной продукции на 475,38 тыс. руб.	
2.2. Предоставление права фото-, кино- и телесъемки экспонатов, экспозиций, выставочных залов.	<p>Предоставление фото-, кино- и телесъемки для СМИ (на договорной основе с телерадиокомпаниями)</p> <p>Фотосъемка для посетителей в залах экспозиционно-выставочных залах входит в стоимость входного билета</p>	
2.3. Предоставление услуг по изготовлению копий документов, музейных предметов из музейного фонда учреждения.	<p>-отбор и подборка фондового материала</p> <p>-сканирование иллюстраций или текста на устройствах Epson 1200 XL pro, ЭЛАР ПланСкан С2-ЦА-400, разноформатные документы</p>	
2.4. Организация и проведение мероприятий, связанных с историко-культурным и природным наследием и	В 2021 году проведено экскурсий – 296, выставок -	



	<p>инструктивно-методических документов, приняли участие в разработке нормативных документов в сфере сохранения и использования объектов культурного наследия (участие сотрудников отдела в работе Общественных советов различного уровня).</p> <p>В 2021 году в Музее прошли ознакомительную и производственную практику шесть студентов Югорского государственного университета по направлению «Туризм».</p>	
1.7. Научная деятельность	<p>К достижениям 2021 года можно отнести следующие события:</p> <p>Проведение IV Научно-исследовательского семинара «Биологические коллекции Югры: сбор, хранение, введение в научный оборот», собравшего специалистов со всего округа и из других регионов. Проведение научно-исследовательских экспедиций в Берёзовском, Кондинском, Октябрьском районах ХМАО-Югры. Открытие крупной фондовой выставки «Всё о рыбе и рыбалке: с древнейших времён и до наших дней».</p> <p>В 2021 г. были разработаны и утверждены на НМС музея планы научно-исследовательской работы для научных отделов и индивидуальные научные планы сотрудников на 2021-2023 гг.</p>	
2.1. Реализация сувенирной продукции.	<p>Реализовано в 2021 году сувенирной продукции на 475,38 тыс. руб.</p>	
2.2. Организация и проведение мероприятий, связанных с историко-культурным и природным наследием и	<p>В 2021 году проведено экскурсий – 296, выставок -</p>	

музееведением ХМАО-Югры, включая отдых детей	52, культурно-образовательных мероприятий – 149, массовых мероприятий – 12. Охват детей составил более 50,0 тыс. человек, в том числе 24,6 тыс. – онлайн участники. Число экскурсионных посещений музея составило 2,0 тыс. чел., среди которых 0,9 тыс. чел. - это дети до 16 лет. Еще 22,6 тыс. детей посетили выставки и экспозиции музея в индивидуальном порядке.	
--	---	--

1.2. Перечень услуг (работ, оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных правовыми актами

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физические и (или) юридические лица)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3
<p>1. Публичный показ музейных предметов и музейных коллекций: -в стационарных условиях, -вне стационара</p> <p>1.1. Входной билет на выставки/экспозиции; 1.2. Экскурсионное обслуживание; 1.3. Предоставление аудио гида.</p>	Физические лица и юридические лица	<p>Приказ Департамента культуры ХМАО-Югры об утверждении государственного задания БУ «Музей Природы и Человека» на 2021 год и на плановый период 2022-2023 годов за счет средств бюджета ХМАО-Югры</p> <p>Устав бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Музей Природы и Человека», утвержден Распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры 26.12.2011 № 062431/11-0, с изменениями от 07.06.2016 № 13-р-1249 и от 15.02.2017 №13-р-276, от 08.02.2018 № 13-189</p> <p>Прейскурант цен на услуги утвержден приказом Музея Природы и Человека от 29.03.2021 № 57/01-02 с</p>
<p>2. Организация и проведение мероприятий, связанных с историко-культурным и природным наследием и музееведением Ханты- Мансийского автономного округа - Югры, включая отдых детей:</p> <p>2.1. Лекторий; 2.2. Мастер-класс; 2.3. Создание песочной аппликации; 2.4. Тематическое занятие; 2.5. Интерактивная/творческая программа; 2.6. Посещение интерактивного научно-образовательного центра; 2.7. День рождения в музее; 2.8. Специальные мероприятия (концерты, кинопоказы, акции в области культуры, пешеходные экскурсии, комбинированные экскурсии и прочее).</p>		

<p>3. Предоставление услуг по изготовлению копий документов, музейных предметов из музейного фонда учреждения:</p> <p>3.1. Печать/ксерокопирование черно белого текста формат А4;</p> <p>3.2. Печать/ксерокопирование черно белой иллюстрации формат А4;</p> <p>3.3. Сканирование текста формат А4, на устройстве сканер Epson 1200 XL pro;</p> <p>3.4. Сканирование иллюстрации формат А4, на устройстве сканер Epson 1200 XL pro;</p> <p>3.5. Сканирование текста формат А4, на устройстве сканер ЭЛАР ПланСкан С2-ЦА -400;</p> <p>3.6. Сканирование иллюстрации формат А4, на устройстве сканер ЭЛАР ПланСкан С2-ЦА -400;</p> <p>3.7. Отбор/подборка 1 фондированного материала;</p> <p>3.8. Подготовка аналитической справки, описания к иллюстрациям 1 фондированного материала (до 2000 знаков).</p>		<p>изменениями и дополнениями от 16.07.2021 №158/01-02, от 14.09.2021 №207/01-02, от 10.12.2021 №276/01-02.</p>
<p>4. Реализация сувенирной продукции и изданий учреждения.</p>		

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа	Реквизиты документа	Срок действия
1	2	3
<p>Устав бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Музей Природы и Человека»</p>	<p>Устав бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Музей Природы и Человека», утвержден Распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры 26.12.2011 № 062431/11-0, с изменениями от 07.06.2016 № 13-р-1249 и от 15.02.2017 №13-р-276, от 08.02.2018 № 13-189</p>	<p>бессрочное</p>
<p>Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту ее нахождения</p>	<p>Серия 86 № 001965225 от 18.12.2002</p>	<p>бессрочное</p>

1.4. Сведения о количестве штатных единиц учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием

Количество штатных единиц		Фактическая численность		Уровень профессионального образования (квалификации работников)											
				доктора наук		кандидаты наук		высшее		неполное высшее		среднее профессиональное		прочее	
начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
104	104	109	106	0	2	2	3	73	74	1	1	11	11	10	10



1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Наименование показателя	В году, предшествующем отчетному году	В отчетном году
Средняя заработная плата сотрудников государственного бюджетного учреждения, рубли, в том числе:	83 522,5 ✓	86 722,90 ✓
руководителя	213 718,33 ✓	238 243,74 ✓
заместителей руководителя и главного бухгалтера	210 786,72	197 477,69
заместителей руководителя	224 909,12	199 004,80
специалистов	77 613,36	79 744,87

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)

№ п/п	Наименование нефинансовых активов	балансовая стоимость нефинансовых активов на начало года, руб.	балансовая стоимость нефинансовых активов на конец года, руб.	изменение (увеличение, уменьшение), %	балансовая стоимость нефинансовых активов на начало года, руб.	балансовая стоимость нефинансовых активов на конец года, руб.	изменение (увеличение, уменьшение), %
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основные средства	570 086 063,68 ✓	571 648 055,60 ✓	27	4 210 457,99 ✓	7 079 535,75 ✓	68
	101.11 «Жилые помещения – недвижимое имущество учреждения»	0,0	2 986 000,00	100	0,0	0,0	0,0
	101.12 «Нежилые помещения – недвижимое имущество учреждения»	307 514 862,73	310 500 862,73	1	0,0	0,0	0,0
	101.13 «Сооружение – недвижимое имущество учреждения»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	101.24 «Машины и оборудование -	102 715 205,97	95 659 596,77	-7	0,0	0,0	0,0

	особо ценное движимое имущество учреждения»						
	101.25 «Транспортные средства-особо ценное движимое имущество»	1 758 900,01	1 758 900,01	0,0	0,0	0,0	0,0
	101.26 «Производственный и хозяйственный инвентарь - особо ценное движимое имущество учреждения»	61 558 094,98	61 558 094,98	0,0	0,0	0,0	0,0
	101.27 «Библиотечный фонд - особо ценное движимое имущество учреждения»	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0
	101.28 «Прочие основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения»	9 958 904,97	9 958 904,97	0,0	0,0	0,0	0,0
	101.34 «Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения»	36 701 673,67	37 354 916,78	1,8	2 702 609,74	5 248 387,50	94
	101.35 «Транспортные средства – иное движимое имущество учреждения»	224 126,2	224 126,20	0,0	0,0	0,0	0,0
	101.36 «Производственный и хозяйственный инвентарь – иное движимое имущество учреждения»	27 842 374,63	35 341 458,60	27	1 049 826,47	1 485 126,47	41,4
	101.37 «Библиотечный фонд – иное движимое имущество учреждения»	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	101.38 «Прочие основные средства – иное движимое имущество учреждения»	21 811 920,52	19 291 194,56	-11,5	458 021,78	346 021,78	-24,4
2	Нематериальные активы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Непроизведенные активы	31 539 795,27 ✓	31 882 319,43 ✓	1,1	0,0	0,0	0,0

	103.11 «Земля-недвижимое имущество учреждения»	31 539 795,27	31 882 319,43	1,1	0,0	0,0	0,0
4	Амортизация	359 017 520,32 ✓	376 987 878,93 ✓	5	3 701 249,39 ✓	4 288 764,47 ✓	16
	104.11 «Амортизация жилых помещений – недвижимого имущества учреждения»	0,0	2 986 000,00	100	0,0	0,0	0,0
	104.12 «Амортизация нежилых помещений – недвижимое имущество учреждения»	129 330 801,90	138 708 690,90	7,2	0,0	0,0	0,0
	104.13 «Амортизация сооружений – недвижимое имущество учреждения»	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0
	104.24 «Амортизация машин и оборудования – особо ценного движимого имущества учреждения»	87 530 646,83	83 895 798,69	-4,2	0,0	0,0	0,0
	104.25 «Амортизация транспортных средств – особо ценного движимого имущества учреждения»	1 507 628,88	1 758 900,01	16,7	0,0	0,0	0,0
	104.26 «Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря – особо ценного движимого имущества учреждения»	61 431 864,25	61 439 800,45	0,01	0,0	0,0	0,0
	104.27 «Амортизация библиотечного фонда – особо ценного движимого имущества учреждения»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	104.28 Амортизация прочих основных средств – особо ценного движимого имущества учреждения»	7 400 343,26	7 761 265,22	4,9	0,0	0,0	0,0
	104.34 «Амортизация машин и	27 812 802,91	30 094 997,35	8,2	2 196 467,62	2 457 616,22	11,9



	оборудования – иное движимое имущество учреждения»						
	104.35 Амортизация транспортных средств – иное движимое имущество учреждения»	218 459,36	224 126,20	2,6	0,0	0,0	0,0
	104.36 «Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря – иное движимое имущество учреждения»	27 561 947,33	35 225 692,66	28	1 049 826,47	1 485 126,47	41,4
	104.37 «Амортизация библиотечного фонда – иное движимое имущество учреждения»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	104.38 «Амортизация прочих основных средств – иное движимое имущество учреждения»	16 223 025,60	14 892 607,45	-8,2	454 955,3	346 021,78	-24
5	Материальные запасы	9 781 524,17 ✓	9 920 125,24 ✓	1,4	1 168 955,7 ✓	1 519 109,64	29,9
	105.31 «Медикаменты и перевязочные средства – иное движимое имущество учреждения»	0,0	0,0	0,0	0,0	681,00	100
	105.32 «Продукты питания – иное движимое имущество учреждения»	0,0	0,0	0,0	780,00	2 113,50	171
	105.33 «Горюче-смазочные материалы – иное движимое имущество учреждения»	0,0	0,0	0,0	29 854,17	129 731,42	334,5
	105.34 «Строительные материалы – иное движимое имущество учреждения»	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	105.35 «Мягкий инвентарь – иное	1 200,00	30 000,00	2400	25 385,00	19 232,00	-24,2



	движимое имущество учреждения»						
	105.36 «Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения»	9 779 309,96	9 889 111,03	1,1	1 112 936,53	1 367 351,72	22,85
	105.37 «Готовая продукция – иное движимое имущество учреждения»	1 014,21	1 014,21	0,0	0,0	0,0	0,0
6	Вложения в нефинансовые активы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в разрезе счетов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7	Нефинансовые активы в пути	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Нефинансовые активы имущества казны	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	в разрезе счетов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Итого	970 424 903,44 ✓	990 438 379,20 ✓	2,1	9 080 663,08 ✓	12 887 409,86 ✓	42

## 2.2. Показатели кассовых и плановых поступлений

(с учетом возвратов) по каждому показателю, предусмотренному Планом

№ п/п	Показатель	План, руб.	Факт, руб.	Исполнение плана, %
1	2	3	4	5
1	Субсидии на выполнении государственного задания	171 256 700,00 ✓	164 922 275,41 ✓	96,3
2	Субсидии на иные цели	600 000,00 ✓	600 000,00 ✓	100
3	Поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе	3 740 000,00 ✓	3 927 513,13 ✓	105,01
	Итого	175 596 700,00 ✓	169 449 788,54 ✓	96,5

2.3. Показатели кассовых и плановых выплат  
(с учетом восстановленных кассовых выплат)  
по каждому показателю, предусмотренному Планом

№ п/п	Показатель	План, руб.	Факт, руб.	Исполнение
-------	------------	------------	------------	------------

				плана, %
1	2	3	4	5
1	Заработная плата	101 402 397,52	101 244 808,08	99,8
1.1.	<i>в том числе выплаты персоналу социальных пособий</i>	420 897,52	420 897,52	100,0
2	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда, в том числе:	3 764 624,10	3 744 554,27	99,5
2.1.	Прочие выплаты	135 560,0	121 457,02	89,6
2.2.	Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме	2 758 946,60	2 758 946,60	100,0
2.3.	Прочие работы, услуги (командировочные расходы)	870 117,5	864 150,65	99,3
3	Начисления и выплаты по оплате труда	26 446 683,86	26 397 587,64	99,8
4	Услуги связи	824 598,46	824 598,46	100
5	Транспортные расходы	1 128 097,00	1 126 333,50	99,8
6	Коммунальные услуги	9 417 968,36	9 415 363,77	99,9
7	Услуги аренды	4 200,00	4 200,00	100
8	Работы, услуги по содержанию имущества	15 258 572,29	8 708 492,29	57,1
9	Прочие работы, услуги	6 798 088,81	6 784 658,75	99,8
10	Страхование	89 239,60	86 868,54	97,3
11	Расходы на приобретение основных средств	1 119 951,30	1 105 631,30	98,7
12	Расходы на приобретение материальных запасов	3 159 866,91	2 581 420,83	81,7
13	Оплата налогов, сборов и иных платежей	6 282 386,00	6 270 666,0	99,8
14	Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	78 481,1	78 481,1	100,0

	<b>Итого</b>	<b>175 775 155,31</b> ✓	<b>168 373 664,53</b> ✓	<b>95,8</b>
--	--------------	-------------------------	-------------------------	-------------

2.4. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

N п/п	Наименование показателя	Всего, руб.	В том числе:	
			бюджетная деятельность, руб.	приносящая доход деятельность, руб.
1	2	3	4	5
1	Недостачи материальных ценностей	3 526 356,92 ✓	3 524 874,72 ✓	1 482,2 ✓
2	Недостачи денежных средств	0,0	0,0	0,0
3	Хищение материальных ценностей	0,0	0,0	0,0
4	Хищение денежных средств	0,0	0,0	0,0
5	Порча материальных ценностей	0,0	0,0	0,0
	<b>Итого</b>	<b>3 526 356,92</b> ✓	<b>3 524 874,72</b> ✓	<b>1 482,2</b> ✓

2.5. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию

2.5.1. Динамика изменения дебиторской задолженности

N п/п	Вид поступлений (выплат)	Дебиторская задолженность на начало года, руб.	Дебиторская задолженность на конец года, руб.		Изменение (увеличение, уменьшение), %, (4) / (3) x 100	Причины образования задолженности, нереальной к взысканию
			Всего	В том числе нереал		

				ьна я к взы ска нию		
1	2	3	4	5	6	7
1	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего	8 225 602,86 ✓	6 073 327,13 ✓	0,0	26,17	-
2	Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	37 499 132,76 ✓	3 588 076,28 ✓	0,0	-90,43	-
	Итого	45 724 735,62 ✓	9 661 403,41 ✓	0,0	-78,87	-

2.5.2. Динамика изменения кредиторской задолженности

N п/п	Вид поступлений (выплат)	Кредиторская задолженность на начало года, руб.	Кредиторская задолженность на конец года, руб.		Изменение (увеличение, уменьшение), %, (4) / (3) x 100	Причины образования просроченной задолженности
			Всего	В том числе просроченная		
1	2	3	4	5	6	7
1	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств бюджета Ханты-Мансийского	280 850,21 ✓	0,00	0,0	-100	-



	автономного округа - Югры, всего					
2	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	6 762,27	0,00	0,0	-100	-
	Итого	287 612,48 ✓	0,00	0,0	-100	-

2.6. Сумма доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания, при осуществлении иных видов деятельности

№ п/п	Вид услуги (работы) <*>	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении основных видов деятельности сверх государственного задания (руб.)	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) при осуществлении иных видов деятельности (руб.)
1	2	3	4
	Реализация сувенирной продукции	0,0	475 383,00
	Реализация входных билетов на посещение музея; экскурсионное обслуживание	3 110 915,00	0,0
	Культурно-образовательная деятельность, в том числе:	30 500,00	1 128 760,00
	<i>тематические занятия</i>	30 500,00	0,0
	<i>Интерактивная песочница</i>	0,0	25 480,00
	<i>Образовательные мероприятия</i>	0,0	781 680,00
	<i>Мастер-класс</i>	0,0	37 200,00
	<i>Посещение и проведение творческих программ</i>	0,0	284 400,00

	Оказание иных услуг		105 183,70
	Услуги по реставрации музейных предметов	0,0	0,0
	<b>Итого</b>	<b>3 141 415,00</b> ✓	<b>1 709 326,70</b> ✓

<\*> В случае если учреждением платные услуги потребителям не оказываются, в графе 2 "Виды услуг (работы)" указывается "не оказываются".

2.7. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)						2020	с 01.04.2021
	с 2015	04.07.2016	04.09.2017	с 15.06.2018	с 21.09.2018	с 07.10.2019		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Единый билет на посещение экспозиции «Связь времен»	0	150,00	250,00	250,00	250,00	250,00	250,0	250,0
2. Единый билет на посещение экспозиции «Связь времен» (Реализация входных билетов на посещение музея для студентов средних специальных учебных заведений, учащихся учреждений начального профессионального образования)	0	0	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	250,0
3. Выставка из частных собраний, фондов федеральных, региональных и иных музеев	-	30,00	По расчетной стоимости	По расчетной стоимости	По расчетной стоимости	По расчетной стоимости	По расчетной стоимости	По расчетной стоимости
4. Обзорная экскурсия по экспозиции «Связь времен» (экскурсионное обслуживание для остальных посетителей)	50,0	50,00	-	-	-	-	-	-
4.1. Обзорная экскурсия по экспозиции «Связь времен» (1 академический час) для группы до 7 человек	-	-	1 500,00	1 500,00	1 500,00	-	-	-
5. Тематическая экскурсия (экскурсионное обслуживание для детей до 18 лет и учащихся общеобразовательных школ)	10,0	10,0	-	-	-	-	-	-

5.1. Тематическая экскурсия для лиц, не достигших 16 лет (1 академический час — 45 мин), группа до 11 чел.	-	-	500,00	500,00	500,00	-	-	-
6. Тематическая экскурсия для лиц, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (экскурсионное обслуживание для студентов средних специальных учебных заведений, учащихся учреждений начального профессионального образования)	10,0	10,00	-	-	-	-	-	-
6.1. Тематическая экскурсия для лиц, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (студенты) ((1 академический час — 45 мин), группа до 11 чел.	-	-	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	-
7. Экскурсия в КТК «Археопарк» (1 ак. час — 45 мин), группа до 10 чел.	-	-	3 500,00	3 500,00	3 500,00	-	-	-
8. тематическая авторская экскурсия (1 академический час-45 минут) группа о 11 чел.	-	-	2 500,00	2 500,00	2 500,00	-	-	-
9. Право фотографирования со штативом и подсветкой экспоната, находящегося в экспозиции или фондах музея (Реализация билетов на право фотографирования)	50,0	50,00	170,00	-	-	-	-	-
10. Интерактивная песочница, 15 минут	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	-
11. Экскурсия по городу	240-650 1 билет	360,00 1 билет	-	-	-	700,00	700,00	-
11.1. Экскурсия по городу на транспорте заказчика, 2 академических часа, группа 5 человек	-	-	6 000,00	6 000,00	6 000,00	1 750,00	1 750,00	-
12. Лекции, читаемые научными сотрудниками в помещении музея	60,0 1 билет	60,0 1 билет	-	-	-	-	-	150,00



12.1. Тематическая лекция в музее, 1 лекция	-	-	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	-
12.2. Тематическая лекция выездная, 1 лекция	-	-	3 000,00	3 000,00	3 000,00	-	-	-
13. Выездные лекции (вне музея), читаемые по путевкам	2 900,0	2 900,0	-	-	-	-	-	-
14. Научные консультации	300,0-1000,0	300,0-1000,0	200,00	200,00	200,00	-	-	-
15. Культурно-образовательные мероприятия	450,0-730,0	450,0-730,0	3 700,00 – 9 000,00	3 700,00 – 9 000,00	3 700,00 – 9 000,00	3 750,00 – 7 500,00	3 750,00 – 7 500,00	4700,00-7500,00
16. Тематические занятия	90,0-180,0	180,00	1 000,00 -1 500,00	1 000,00 -1 500,00	1 000,00 -1 500,00	1 000,00	100,00	150,00
17. Аудиогид	30,0	30,00	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00	150,00
18. Годовой абонемент	-	-	-	-	600-650,00	-	-	900,00-1000,00

<\*> В случае, если учреждением платные услуги потребителям не оказываются, в графе 1 "Наименование услуги (работы)" указывается "не оказываются".

2.8. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

№ п/п	Вид работ (услуг)	Платные/бесплатные работы (услуги)	Количество потребителей
1	2	3	4
1.	Публичный показ музейных предметов и музейных коллекций в стационарных условиях	платно	45262
2.	Публичный показ музейных предметов и музейных коллекций в стационарных условиях	бесплатно	34570
3.	Публичный показ музейных предметов и музейных коллекций вне стационара	платно	1300
4.	Публичный показ музейных предметов и музейных коллекций вне стационара	бесплатно	15107
5.	Публичный показ музейных предметов и музейных коллекций удаленно через сеть интернет	бесплатно	7190
6.	Организация и проведение мероприятий, связанных с историко-культурным и природным наследием и музееведением Ханты- Мансийского автономного округа – Югры, в том	платно	5056



	числе:		
6.1.	Мастер-класс;	платно	177
6.2.	Тематическое занятие;	платно	220
6.3.	Интерактивная/творческая программа;	платно	770
6.4.	День рождения в музее;	платно	352
6.5.	Специальные мероприятия (концерты, кинопоказы, акции в области культуры, пешеходные экскурсии, комбинированные экскурсии и прочее).	платно	3537
7.	Предоставление услуг по изготовлению копий документов, музейных предметов из музейного фонда учреждения:	платно	3
8.	Реализация сувенирной продукции и изданий учреждения.	платно	417
	Всего количество потребителей	X	108905

2.9. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Вид работ (услуг)	Количество жалоб	Принятые меры
1	2	3	4
1	Экскурсионное обслуживание (стоимость услуги)	1	Ответ заявителю дан в устной форме по телефону. Разъяснён порядок расчёта запрашиваемых заявителем услуг. Стоимость экскурсионного обслуживания рассчитана согласно Прейскуранту цен (Приказ от 29.03.2021 г. № 57/01-02).
2	Реализация сувенирной	1	Подготовлен

	продукции		письменный ответ от 15.11.2021 № 09/03-Исх-728 и отправлен заявителю по указанному им адресу электронной почты.
--	-----------	--	---

2.10. Сведения об оказании учреждением государственных услуг (выполнении работ) сверх государственного задания

Наименование (услуги) работы	Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем услуги, работы	
	Единица измерения	Количество
1	2	3
-	-	-

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением.

3.1. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало года	На конец года	Изменение, гр. 5 - гр. 4
1	2	3	4	5	6
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	307 514 862,73	310 500 862,73	2 986 000,00
2	Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	178 184 060,83	168 806 171,83	- 9 377 889,00
3	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,0	0,0	0,0
4	Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,0	0,0	0,0

5	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,0	0,0	0,0
6	Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,0	0,0	0,0
7	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	266 781 658,94 ✓	268 226 728,62 ✓	1 445 069,68
8	Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	33 393 691,13 ✓	28 644 776,12 ✓	- 4 748 915,01
9	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,0	0,0	0,0
10	Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.	0,0	0,0	0,0
11	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,0	0,0	0,0
12	Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.	0,0	0,0	0,0
13	Общая стоимость недвижимого имущества, полученного в аренду <*>	руб.	396 000,00	0,00	- 396 000,00



14	Общая стоимость недвижимого имущества, полученного в безвозмездное пользование <*>	руб.	359 808,21 ✓	359 808,21 ✓	0,0
15	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	кв. м	64 010	6 395,1	-57 614,9
16	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. м	0,0	0,0	0,0
17	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м	0,0	0,0	0,0
18	Общая площадь объектов недвижимого имущества, полученного в аренду	кв. м	0,0	0,0	0,0
19	Общая площадь объектов недвижимого имущества, полученного в безвозмездное пользование	кв. м	51,8	51,8	0,0
20	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.	5	5	0,0
21	Количество объектов недвижимого имущества, полученных в аренду	шт.	0	0	0,0
22	Количество объектов недвижимого имущества, полученных в безвозмездное пользование	шт.	1	0	-1
23	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления	руб.	0	1 458,27	1458,27



24	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели	руб.	0,0	0,0	0,0
25	Остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели	руб.	0,0	0,0	0,0
26	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	0,0	0,0	0,0
27	Остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.	0,0	0,0	0,0
28	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	руб.	175 991 105,93 ✓	168 935 496,73 ✓	- 7 055 609,20
29	Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	руб.	18 120 622,71 ✓	14 079 732,36 ✓	- 4 040 890,35

<\*> Строки 13 и 14 заполняются согласно стоимости, указанной в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (Справка в составе Баланса).

3.2. Наименование и прочая информация об излишнем,  
неиспользуемом имуществе,  
находящемся в оперативном управлении учреждения

---

---

---

3.3. Информация об участии учреждения в иных юридических лицах

---

---

---