

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

**Об утверждении государственного задания учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека» на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

«02» декабря 2011 г.  
г. Ханты-Мансийск

№ 357/01-12-21

Руководствуясь Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 08 октября 2010 года № 229-п «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансового обеспечения выполнения государственного задания», приказываю:

1. Утвердить государственное задание учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека» на 2012 год и плановый период 2013-2014 годы за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

2. Отделу музеев, библиотек и выставочной работы Департамента культуры автономного округа (Волженина С.Ю.) организовать выполнение государственного задания на оказание государственной услуги «Публичное предоставление населению музейных предметов и музейных коллекций» на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека».

3. И. о. директора учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека» Бородиной Е. И. обеспечить исполнение государственного задания, предоставление отчета в сроки, установленные государственным заданием.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Управления по вопросам культурной политики и культурных ценностей Буторину С.М.

Директор Департамента



А. С. Кармазин

Исполнитель:  
Сухорукова Надежда Владиленовна,  
консультант отдела музеев, библиотек и выставочной работы  
Депкультуры Югры, тел. 8(3467)33-54-48

**Государственное задание  
Учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Музей Природы и Человека»  
на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов**

**1. Наименование государственной услуги:** Публичное предоставление населению музейных предметов и музейных коллекций (Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.02.2008 г. № 17-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере музейного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»).

**2. Потребители государственной услуги**

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей (чел./ед.)				
		отчетный финансовый год <b>2011</b>	текущий финансовый год <b>2012</b>	очередной финансовый год <b>2013</b>	первый год планового периода <b>2014</b>	второй год планового периода <b>2015</b>
<b>Число получателей услуг – всего:</b>	чел	93000	93000	93000	93000	93000
в том числе:	безвозмездно					
Студенты очной формы обучения	безвозмездно	19470	19470	21243	21433	21433
Солдаты, сержанты и старшины срочной службы Российских Вооруженных Сил	безвозмездно	15	15	30	27	27
Сотрудники всех музеев	безвозмездно	25	25	40	37	37
Участники и инвалиды Великой Отечественной войны воины-интернационалисты	безвозмездно	180	180	110	110	110
Инвалиды I и II групп	безвозмездно	56	56	60	56	56
Дети-инвалиды;	безвозмездно	50	50	60	60	60

Престарелые граждане, находящиеся в домах-интернатах для инвалидов и престарелых;	безвозмездно	100	100	110	113	113
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, находящиеся в детских домах, школах- интернатах	безвозмездно	40	40	40	40	40
дети дошкольного возраста	безвозмездно	320	320	400	350	350
Многодетные семьи	частично платная	75	75	80	75	75
Лица, не достигшие 18 лет	частично платная	15230	15230	15600	15580	15580
остальные посетители	платная	57439	57439	55227	55119	55119

### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для её расчета)
			отчетный финансовый год 2011	текущий финансовый год 2012	очередной финансовый год 2013	первый год планового периода 2014	второй год планового периода 2015	
1. Среднее число посещений музея на 1000 чел	посещений	общее кол-во посещений x 1000: ко-во жителей Ханты-Мансийска	1271	1273	1275	1275	1275	Форма 8НК, раздел VI-3, журнал регистрации посещаемости, входные билеты, заявки
2. Доля музейных предметов, представленных в музейных экспозициях от общего числа музейных предметов основного фонда	%	$\frac{E_k}{E} * 100$ , где: Eк - число предметов основного фонда экспонировавшихся в отчетном периоде; E - общее число предметов основного фонда на конец года	4	5	5	5	5	Форма Федерального статистического наблюдения №8-НК «Сведения о деятельности музея» утвержденная постановлением Федеральной службы государственной статистики от 20 июня 2006 года №22

3. Доля музейных предметов, внесенных в электронный каталог от общего музейного фонда	%	$\frac{E_k}{E} * 100$ , где: $E_k$ - число музейных предметов, внесенных в электронный каталог; $E$ - общее число предметов музейного собрания на конец года,	72	74	76	78	78	Форма Федерального статистического наблюдения №8-НК «Сведения о деятельности музея» утвержденная постановлением Федеральной службы государственной статистики от 20июня 2006 года №22
4. Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения	%	$\frac{(O_k + O_d)}{2} * O * 100$ , где: $O_k$ - число опрошенных, удовлетворенных качеством услуг музея; $O_d$ - число опрошенных, удовлетворенных доступностью услуг музея $O$ - общее число опрошенных	98	98	98	98	98	Определяется по результатам опросов потребителей услуги
5. Доля оцифрованных музейных предметов, предоставленных в сети Интернет от общего числа музейных предметов основного фонда	%	$\frac{E_k}{100} * 5$ $E_k$ -общее число предметов ОФ, $E$ -общее число предметов размещённых в интернете	2	4	5	5,2	5,2	Статистика портала Музея Природы и Человека

### 3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый год 2011	текущий финансовый год 2012	очередной финансовый год 2013	первый год планового периода 2014	второй год планового периода 2015	
1. Число посещений музея, в том числе индивидуальных экскурсионных	тыс. чел	82	82	82	82	82	Форма 8НК, раздел VI-4,5
2. Число посетителей музея - участников образовательных программ музея, в том числе: лекций	чел	20500	20900	21200	21200	21200	Форма 8НК раздел VI-10
массовых мероприятий	чел	15000	15200	15500	15500	15500	Форма 8НК раздел VI-12
просветительных программ	чел	5500	5700	5700	5700	5700	Форма 8НК раздел VI-14
3. Объем музейного фонда (основного /научно-вспомогательного)	ед.	98861/ 22221	122881/ 23241	132881/ 23641	142881/ 23841	142881/ 23841	Учетные документы музея: книга поступлений основного фонда, книга поступлений научно-вспомогательного фонда
4. Число музейных предметов, внесенных в электронный каталог	ед.	87179	108253	109253	110253	110253	Форма 8НК раздел II -2

### 4. Порядок оказания государственной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

1. Федеральный закон от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
2. «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1);
3. Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.11.2005 г. № 109-оз «О культуре и искусстве в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
4. Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.02.2008 г. № 17-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере музейного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации в сети Интернет: <ul style="list-style-type: none"> <li>• На сайте музея Природы и Человека (по разделам) <a href="http://www.ugramuseum.ru">www.ugramuseum.ru</a></li> <li>• На сайте «Музеи России» <a href="http://www.museum.ru">www.museum.ru</a></li> <li>• В рубрике субпортала «Портал культуры и искусства» сегмента Информационно - просветительского</li> </ul>	<b>Новости</b> - анонс и постфактум мероприятий, о режиме работы, сводные планы мероприятий на определенный период.	3 - 5 раз в неделю
		<b>Выставки</b> – сроки работы, целевая аудитория, цель, содержание проектов, режим работы	После открытия выставки, 1 раз в неделю
		<b>Фотогалерея</b> – размещение фотоотчетов с наиболее масштабных мероприятий музея	1 -2 раза в месяц
		<b>О музее</b> – история музея. Информация для посетителей: режим работы, стоимость услуг, наименование гос. услуги, правила предоставления гос. услуги, местонахождение музея, контактный телефон, адрес электронной почты, режим работы учреждения	По мере изменения и обновления данных.
		<b>Экспедиции, фонды, публикации,</b> – об участии в экспедициях,	По мере изменения и

	<p>портала Югры  <a href="http://www.eduhmao.ru">www.eduhmao.ru</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ООО "ХМАО - Инфо" Справочная система 4geo  <a href="http://hm.4geo.ru">hm.4geo.ru</a></li> </ul>	новых изданиях, пополнении фондов музея.	обновления данных
		<b>Сотрудники, отделы музея</b> – информация о сотрудниках, контактные телефоны, основные направления работы отделов	По мере изменения и обновления данных.
		<b>Экспозиции</b> – фото, информация о стационарной экспозиции «Связь времен»	Постоянно
		<b>Газета музея</b>	1 раз в квартал
		<p><b>Обновленная информация</b> - адрес, проезд, адрес эл. почты, стоимость услуг; о режиме работы, истории музея, работе постоянной экспозиции, контактные телефоны администрации музея.</p> <p><b>Новостная лента</b> - анонс и постфактум значительных мероприятий и проектов музея</p> <p>Анонс (реклама) и фотоотчет по итогам мероприятия</p>	<p>По мере изменения и обновления данных.</p> <p>Еженедельно</p> <p>Перед мероприятием и после проведения мероприятия</p>
2.	Размещение информации в печатных средствах массовой информации; Журналы «Мир музея», «Музеи России», «УрФО», окружные и городские печатные СМИ	<p>Краткая информация - анонс: пресс-релиз мероприятия с указанием начала открытия, сроков, стоимости услуг, содержания, целевой аудитории, контактные телефоны.</p> <p>Статьи по итогам мероприятий, экспедиций, научно-исследовательских работ, ФИО автора статьи.</p>	<p>Перед проведением мероприятия (1-2 раза в неделю)</p> <p>После проведения (1 раз в месяц)</p>
3.	Размещение информации в справочниках, буклетах, афишах	Краткая информация: фирменный стиль мероприятия, художественное решение (иллюстрации). Выходные данные: дата, время, адрес, контактные телефоны.	По мере проведения мероприятий
4.	Наружная реклама: Наружная вывеска учреждения на входе	Официальное название, режим работы учреждения	Постоянно



	музея Рекламные щиты, указатели в КТК «Археопарк»	Схема расположения фигур КТК «Археопарк», информация о комплексе скульптурных композиций КТК «Археопарк» на русском и английском языках, телефоны для справок.	
5.	Размещение информации на информационных стендах - Призматрон (входная зона музея Природы и Человека)	Афиша мероприятий, информация о музее, постоянной экспозиции музея, временных, телефоны для справок.	По мере изменения и обновления данных
6.	Окружные и городские телерадиокомпании	Видеоинформация (анонс, репортажи по итогам мероприятий, выставок, интервью, съемка экспонатов из фондов музея в рамках тематических телевизионных программ)	По мере проведения мероприятий
7.	Познавательный телеканал « <b>Russian Travel Guide TV</b> » - трансляция в странах Европы, Америки, Ближнего Востока и Средней Азии для формирования положительного имиджа о России	Представление музея в документально-познавательных проектах	По мере необходимости

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ, ст. 57, 61
2.	Реорганизация	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ, ст. 57, 61

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе**

**6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления**

**6.2. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы)**

**6.3 Значение предельных цен (тарифов)**

Наименование государственной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Публичное предоставление населению музейных предметов и музейных коллекций	-

**7. Порядок контроля за исполнением государственного задания**

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы власти автономного округа и (или) главные распорядители бюджетных средств автономного округа, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги
1. Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания**

**8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания**

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя

<b>1. Объем оказываемой государственной услуги</b>					
Число посещений музея (индивидуальные и экскурсионные посещения)	тыс. человек				
Число участников массовых (образовательных) мероприятий	человек				
Объём музейного фонда (основного и научно-вспомогательного)	единиц хранения				
Число музейных предметов, внесённых в электронный каталог	единиц хранения				
<b>2. Качество оказываемой государственной услуги</b>					
Среднее число посещений музея на 1000 жителей	человек				
Доля музейных предметов, представленных в музейных экспозициях от общего числа музейных предметов	%				
Доля музейных предметов, внесенных в Электронный каталог от общего музейного фонда	%				
Доля оцифрованных музейных предметов, предоставленных в сети Интернет от общего числа музейных предметов основного фонда	%				
Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуг учреждения	%				

## **8.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания:**

Ежегодно 10 июля – за 1 полугодие,

Ежегодно 15 января – за год.

## **8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания**

Предоставление пояснительной записки с прогнозом результатов выполнения государственного задания ежегодно к отчету за 1 полугодие, записки об итогах проведенного маркетингового исследования – к отчету за 1 полугодие и за год.