
ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 9 сентября 2021 г. N 1529**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ
ЗАКЛЮЧЕНИЯ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ ИЛИ АУКЦИОНОВ ДОГОВОРОВ
АРЕНДЫ В ОТНОШЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ
ЛИБО ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ КУЛЬТУРЫ**

В соответствии с [частью 3.5 статьи 17.1](#) Федерального закона "О защите конкуренции"
Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемые [Правила](#) заключения без проведения конкурсов или аукционов
договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества, закрепленного
на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за государственными или
муниципальными организациями культуры.

Председатель Правительства
Российской Федерации
М.МИШУСТИН

Утверждены
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 9 сентября 2021 г. N 1529

**ПРАВИЛА
ЗАКЛЮЧЕНИЯ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ ИЛИ АУКЦИОНОВ ДОГОВОРОВ
АРЕНДЫ В ОТНОШЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ
ЛИБО ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ КУЛЬТУРЫ**

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия заключения без проведения конкурсов
или аукционов договоров аренды в отношении государственного или муниципального имущества,
закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за
государственными или муниципальными организациями культуры (далее соответственно -
договор аренды, имущество, организации культуры), заключаемых:

а) с организациями общественного питания в целях создания необходимых условий для организации питания посетителей и работников организаций культуры;

б) с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими розничную торговлю сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией, в целях организации соответствующей целям деятельности организаций культуры розничной торговли сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукцией для обеспечения потребностей посетителей организаций культуры.

2. Организация культуры в целях заключения договора аренды размещает на 30 дней на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о наличии имущества, предполагаемом сроке аренды, размере арендной платы, цели использования имущества и проект договора аренды, содержащий в том числе существенное условие, предусмотренное [абзацем вторым пункта 11](#) настоящих Правил.

В случае если в течение 30 дней со дня размещения указанной информации и проекта договора аренды не поступило ни одной заявки, предусмотренной [пунктом 3](#) настоящих Правил, организация культуры вправе разместить ее повторно в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

3. В целях заключения договора аренды организация общественного питания, юридические лица и индивидуальные предприниматели, указанные в [пункте 1](#) настоящих Правил (далее - заявители), направляют в электронной форме через официальный сайт организации культуры заявку о необходимости заключения договора аренды (далее - заявка), содержащую следующие сведения:

а) наименование заявителя, сведения о месте нахождения, почтовый адрес заявителя, номер контактного телефона;

б) потребность заявителя в имуществе, предполагаемый срок аренды и цели использования имущества;

в) информация об ассортименте продукции и товаров, предлагаемых для реализации при оказании услуг общественного питания посетителям и работникам организации культуры, - для организации общественного питания;

г) информация об ассортименте сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукции - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в [подпункте "б" пункта 1](#) настоящих Правил.

4. Индивидуальный предприниматель, указанный в [подпункте "б" пункта 1](#) настоящих Правил, к заявке прилагает копию документа, удостоверяющего его личность, и полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Организация общественного питания и юридическое лицо, указанное в [подпункте "б" пункта 1](#) настоящих Правил, к заявке прилагают полученную в течение одного месяца до даты направления заявки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Организация культуры рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней со дня ее поступления и информирует в письменной форме заявителя о решении направить своему учредителю в письменной форме обращение о согласовании передачи заявителю в аренду имущества (далее - обращение) или об отказе заявителю в заключении договора аренды.

6. Основаниями для отказа заявителю в заключении договора аренды являются:

- а) отсутствие в заявке сведений, предусмотренных [пунктом 3](#) настоящих Правил;
- б) непредставление документов, предусмотренных [пунктом 4](#) настоящих Правил;
- в) наличие в представленных сведениях и документах, указанных в [подпункте "а" пункта 3](#) и [пункте 4](#) настоящих Правил, недостоверной информации;
- г) несоответствие ассортимента сувенирной, издательской и аудиовизуальной продукции, предлагаемого юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, указанными в [подпункте "б" пункта 1](#) настоящих Правил, для розничной торговли в организации культуры целям ее деятельности;
- д) наличие у заявителя неисполненных обязательств по ранее заключенным с организацией культуры договорам аренды.

7. В случае поступления в организацию культуры от 2 и более заявителей заявок в отношении аренды одного вида (видов) имущества решение о направлении учредителю обращения принимается в порядке очередности исходя из даты поступления заявок.

8. Передача организацией культуры в аренду имущества подлежит согласованию с собственником имущества и органом, осуществляющим функции и полномочия ее учредителя, в случаях и в порядке, которые предусмотрены [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 г. N 739 "О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия", [Положением](#) об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального автономного учреждения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 октября 2007 г. N 662 "Об утверждении Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального автономного учреждения", и [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. N 537 "О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения", - в отношении федеральных организаций культуры, законодательством субъектов Российской Федерации - в отношении организаций культуры субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления - в отношении муниципальных организаций культуры.

9. После получения указанного в [пункте 8](#) настоящих Правил согласования организация культуры заключает с заявителем договор аренды.

10. Организация культуры в течение 10 дней со дня заключения договора аренды уведомляет

в письменной форме учредителя и собственника имущества о заключении договора аренды (с приложением перечня переданного в аренду имущества и указанием срока его передачи в аренду).

11. Организация культуры заключает с заявителем договор аренды, в соответствии с которым заявителю в аренду без права выкупа передается имущество.

Существенным условием договора аренды является запрет на сдачу в субаренду имущества и на использование имущества в целях, не предусмотренных [частью 3.5 статьи 17.1](#) Федерального закона "О защите конкуренции".

12. Размер арендной платы по договору аренды определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы определяются договором аренды.

13. Контроль за целевым использованием переданного арендатору в аренду имущества осуществляется организацией культуры.

В случае нарушения арендатором условий договора аренды организация культуры обязана принять меры, направленные на устранение такого нарушения или расторжение договора аренды в соответствии с законодательством Российской Федерации.
